

Vacature Doktersassistent

**Apotheekhoudende Huisartspraktijk
Medisch Centrum Rilland-Kruiningen**



Wij zijn op zoek naar een enthousiaste en gedreven **doktersassistent** voor **16-24 uur per week** (in overleg).

Onze apotheekhoudende huisartsenpraktijk draagt de zorg voor **7.500 patiënten** en is verdeeld over drie locaties in **Rilland, Kruiningen en Hansweert**. We zijn volledig gecertificeerd en erkend als leerbedrijf.

Als doktersassistent ben jij het eerste aanspreekpunt voor onze patiënten. Je bent een onmisbare spil in de huisartsenpraktijk en voert een breed scala aan taken uit. Samen met je collega's draag je zorg voor efficiënte en patiëntgerichte huisartsenzorg.

Jouw taken

Als doktersassistent bij ons ben je verantwoordelijk voor:

- Patiënten telefonisch te woord staan;
- Triage (het proces van urgentie bepalen plus de vervolgactie);
- Inplannen van afspraken bij de huisarts of praktijkondersteuner;
- Ontvangen van patiënten en het geven van informatie en voorlichting;
- Diverse administratieve handelingen (afhandelen van correspondentie, verwerken van onderzoeksuitslagen, etc.);
- Zelfstandig spreekuur met o.a. bloeddrukmeting, urine nakijken, oren uitspuiten.

Wie zoeken wij?

- Je hebt een **MBO-diploma Doktersassistent** óf;
 - Je hebt een **MBO-diploma Verpleegkunde** met minimaal 1 jaar werkervaring;
 - Je beschikt over goede communicatieve vaardigheden;
 - Je bent patiëntgericht, flexibel en hebt een positieve instelling;
 - Je hebt ervaring met computersystemen (ervaring met **Sanday** is een pré);
 - Je werkt zorgvuldig en nauwkeurig;
 - Je bent bereid om indien nodig extra te werken.
-

Wat bieden wij?

- Een afwisselende en uitdagende functie waarin alle facetten van de huisartsenzorg aan bod komen;
 - Een moderne en goed uitgeruste werkomgeving met een dynamisch team van huisartsen, doktersassistenten, praktijkondersteuners en apothekersassistenten;
 - Een **parttime dienstverband** (uren en werkdagen in overleg) voor bepaalde tijd, met uitzicht op een vast dienstverband.
 - **Salaris en arbeidsvoorwaarden** conform de **CAO Huisartsenzorg**.
-

Interesse?

Stuur je **motivatiebrief met CV** vóór **15 september 2025** naar kruiningen@mcrilland-kruiningen.nl t.a.v. **Mw. S.S. Mulder**.

Voor meer informatie, bezoek onze [website](#) of bel ons op **085 - 341 0110**.